

ПРИКАЗ

от «28» 08 2020г.

№ 263

«О создании Совета по питанию»

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся ГБОУ «Гимназия № 1 г. Карабулак»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по питанию (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Совете по питанию (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Совета по питанию на 2020-2021 учебный год (Приложение № 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Бокова Л.Х.



Приложение №1
к приказу № 263
от 28.08.2020 г.

СОСТАВ
СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ
ГБОУ «Гимназия № 1 г. Карабулак»
на 2020-2021 учебный год

1. Бокова Л.Х.- директор ГБОУ «Гимназия № 1 г. Карабулак»
2. Цыздоева М.С.- зам. директора по УР
3. Мальсагова Л.И. – шеф-повар столовой
4. Гандалоева Ш.А. – медсестра
5. Оздоева М.Б. – председатель Родительского комитета

Директор

Бокова Л.Х.



Положение о Совете по питанию государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная гимназия № 1 г. Карабулак»

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию (далее - Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи государственному бюджетному учреждению «Средняя общеобразовательная гимназия № 1 г. Карабулак» (далее - гимназия) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в гимназии.

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа работников гимназии, государственного учреждения здравоохранения и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 4 человек.

2.2. Председателем совета является директор гимназии. Из числа членов Совета назначается заместитель председателя Совета.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Директор гимназии,
- Заместитель директора по учебной работе,
- медицинский работник гимназии,
- заведующий столовой
- председатель общешкольного родительского комитета
- ответственный по питанию.

2.4. Состав совета утверждается приказом директора гимназии сроком на 1 год.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в гимназии.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в гимназии.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в гимназии.

3.4. Координация деятельности гимназии и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в гимназии и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания.
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение суточных проб 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- за организацией питания детей: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением 12-ти дневного меню, утвержденного на Совете, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в гимназии.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в гимназии.



**План работы Совета по питанию ГБОУ «Гимназия № 1 г. Карабулдук»
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Составление списков на льготное питание учащихся (дети из многодетных, малообеспеченных семей, дети-сироты, опекаемые, инвалиды)	Август-сентябрь	Отв. по питанию, классные руководители
2	Оформить информационный стенд «Питание гимназистов»	Сентябрь	Отв. по питанию
3	Разместить план мероприятий Совета на 2020-2021 учебный год на сайте гимназии	Сентябрь	Отв. по питанию, зам. директора по УР
4	Проводить заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель Совета по питанию
5	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию Совета по питанию.	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
7	Изучить опыт других школ города по организации питания гимназистов	Октябрь	Отв. по питанию
8	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
9	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в гимназии.	Март	Классные руководители, отв. по питанию
10	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	На родительских собраниях	Классные руководители
11	Отчет о работе Совета по питанию заслушивать на общешкольных родительских собраниях	Сентябрь, май	Председатель Совета по питанию, члены Совета по питанию

Директор

Бокова Л.Х.