

Министерство образования и науки Республики Ингушетия
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная Гимназия № 1 г. Карабулак»

Россия 386230 г. Карабулак, ул. Фрунзе, 31, тел. 8(8734)44-40-61 E-mail: gimnaziya@mail.ru

ПРИКАЗ

« 4 » сентября 2024 г.

№ 833

«Об образовании комиссии
по чрезвычайным ситуациям
и обеспечении пожарной безопасности
в Государственном бюджетном
образовательном учреждении
Гимназия № 1 г. Карабулак им. А.Б. Дошаклаева »

В соответствии с Федеральным законом РФ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера» и в целях защиты учащихся, постоянного состава образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Гимназия № 1 г. Карабулак им. А.Б. Дошаклаева» (Далее - КЧС и ОПБ) в составе - приложение № 1;
2. Утвердить План работы КЧС и ОПБ на 2024-2025 уч. год - Приложение № 2;
3. Утвердить функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ - Приложение № 3;
4. Приказ довести до лиц в части касающейся.

Директор



Бокова Л.Х.

Состав КЧС и ОПБ

1. **Председатель КЧС и ОПБ** - Директор ГБОУ Гимназия № 1 г. Карабулак им. А.Б. Дошаклаева»

- Бокова Л.Х.;

Члены КЧС и ОПБ:

2. Заместитель директора по УВР – Евкурова Ж.
3. Заместитель директора по АХЧ – Хашагульгов Ю.Х.
4. Заместитель директора по НМР - Чапанов К.М.
5. Секретарь КЧС и ОПБ – учитель ОБЗР Оздоева З.М.

ПЛАН

работы КЧС и ОПБ на 2024-2025 учебный год.

№ п.п.	Рассматриваемый вопрос	Дата заседания	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.	Об итогах основной деятельности гимназии по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2024 году и постановка задач на 2025 год	До 14.02.2025г.	Хашагульгов Ю.Х.	
2.	Меры усиления противопожарной безопасности в гимназии	До 10.06.2025г.	Хашагульгов Ю.Х.	
3.	Организация планирования и выполнение эвакуационных мероприятий, готовность системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	До 01.10.2024г.		
4.	О готовности систем жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015 года	До 15.11.2024г.	Хашагульгов Ю.Х..	

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

членов комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности

(КЧС и ПБ)

Каждый член комиссии ОБЯЗАН:

- знать директивные и нормативные требования, основы организации и ведения работ в чрезвычайной обстановке;
- знать и четко выполнять свои функциональные обязанности;
- уметь всесторонне и глубоко оценивать обстановку, быстро и точно определять мероприятия при ликвидации аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- четко, кратко и объективно докладывать предложения, в части его касающейся, по действиям в чрезвычайной обстановке;
- быстро и качественно разрабатывать необходимые документы;
- постоянно повышать уровень своих знаний в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Председатель комиссии несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения. Он отвечает за подготовку комиссии, как координационного органа управления объектового уровня*, за организацию и обеспечение непрерывного управления. Он обязан:

- постоянно знать обстановку, задачи, стоящие перед комиссией, ход выполнения мероприятий по снижению опасности возникновения аварий;
- лично руководить подготовкой комиссии к решению стоящих перед ней задач;
- планировать на год учебу комиссии, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях руководителей структурных подразделений по выполнению ими практических мероприятий по снижению опасности и надежности работы, оповещению и обеспечению защиты работающего персонала;
- проводить занятия и тренировки с членами комиссии по совершенствованию знаний ими Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера (далее по тексту – План действий);
- осуществлять контроль за выполнением решений государственных органов по снижению вероятности аварий и катастроф;

- организовывать разработку и реализацию мер, направленных на снижение вероятности аварий и катастроф, мероприятий по подготовке и ликвидации их последствий;
- осуществлять контроль деятельности структурных подразделений по вопросам снижения опасности возникновения аварий и катастроф;
- организовывать подготовку членов комиссии к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствий аварий и катастроф;
- привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов;
- проводить систематически тренировки по оповещению и сбору комиссии.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- доложить руководителю ГОУ (начальнику ГО), в КЧС и ПБ города
- отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора);
- установить круглосуточный режим работы комиссии с момента возникновения аварии, катастрофы или стихийного бедствия;
- отдать распоряжения начальникам структурных подразделений на выполнение экстренных мер по обеспечению защиты людей от последствий аварии, его жизнеобеспечения в ЧС;
- организовать сбор и учет информации об обстоятельствах аварии, сложившейся обстановке, потерях среди персонала, нанесения ущерба и других данных ЧС;
- при необходимости принять решение на эвакуацию персонала и посетителей, материальных ценностей с немедленной информацией вышестоящих органов;
- осуществлять контроль за ходом аварийно-спасательных работ, обеспечением безопасных условий работы привлеченных сил и средств, питанием и отдыхом;
- руководить работой комиссии до окончания работ по ликвидации последствий аварии и восстановления нормальной повседневной жизнедеятельности;
- определять масштабы ущерба и других последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также прогнозировать эти последствия, исходя из предложений специалистов и членов комиссии, организовать работу по возмещению ущерба пострадавшим;

Заместитель председателя комиссии (заместитель руководителя по безопасности) подчиняется председателю комиссии и несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств ГО, привлекаемых к ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий. Он обязан:

- знать нормативные правовые документы по организации мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- участвовать в разработке и корректировке Плана действий;
- организовать накопление средств индивидуальной защиты и другого имущества ГО, необходимого нештатным специальным формированиям объекта;

- принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии, проверок, экспертиз, уделяя особое внимание организации охранной службы, созданию локальных систем оповещения, оснащению и подготовке нештатных специальных формирований (звено по обслуживанию защитного сооружения ГО (при его наличии), администрация пункта выдачи средств

индивидуальной защиты);

- следить за информацией о химической, радиационной, пожарной, медицинской и метеорологической обстановке, их влиянии на жизнь и здоровье людей;

- руководить разработкой планов по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- принимать меры к обеспечению персонала средствами коллективной и индивидуальной защиты, другим имуществом ГО;

- в отсутствие председателя КЧС и ПБ выполнять его обязанности в полном объеме.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- организовать сбор сведений о районе ЧС (очаге поражения) и на основе их данных готовить предложения по ликвидации последствий ЧС с привлечением сил и средств ГО;

- организовать оповещение членов комиссии, сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС;

- организовать сбор и обобщение информации, оценку обстановки, масштабов ЧС, размеров ущерба и других последствий;

- принять экстренные меры по обеспечению защиты персонала и посетителей от последствий ЧС, перемещения людей в безопасное место при локальных ЧС (ПВР), в особых случаях – эвакуации в безопасную зону, обеспечению предметами первой необходимости и жизнедеятельности;

- обеспечить своевременное доведение до подчиненных и взаимодействующих органов решения председателя КЧС и ПБ на ликвидацию последствий ЧС;

- участвовать в создании группировки сил и средств для проведения аварийно-спасательных работ;

- осуществлять взаимодействие, в части касающейся, со специальными службами и организациями по ликвидации последствий ЧС;

- организовать при локальной ЧС проведение аварийно-спасательных работ с привлечением добровольной пожарной дружины, медработников, рабочих по обслуживанию здания и т.п.);

- осуществлять контроль за приведением защитных сооружений в готовность к приему укрываемых на случай возникновения ЧС;

- по указанию председателя комиссии быть в готовности прибыть на место локальной ЧС и руководить работой сил и средств ГО по ликвидации последствий;

- организовать оцепление очагов поражения в соответствии с принятым председателем комиссии решением, не допуская проникновения и присутствия в них лиц, не участвующих в ликвидации последствий ЧС;
- вести учет пострадавшего и эвакуированного персонала;
- обеспечить охрану ценностей и имущества в очагах поражения;
- организовать оповещение граждан, оказавшихся в очагах поражения, о путях эвакуации и правилах поведения, используя для этих целей транспорт и громкоговорители;
- обеспечить встречу и пропуск аварийно-спасательных городских служб к месту чрезвычайной ситуации;
- организовать помощь специальным комиссиям по административному и техническому расследованию причин аварии;
- организовать своевременное представление донесений в вышестоящие органы о создавшейся ЧС и принятии мер по её ликвидации.

Заместитель председателя комиссии (заместитель руководителя по АХЧ) отвечает за практическую реализацию на объекте предупредительных профилактических мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и ущерба от них; за планирование, организацию и осуществление материально-технического обеспечения мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС; за создание, рациональное хранение и использование резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС. Он обязан:

- знать нормативные правовые документы по организации инженерно-технического обеспечения производства и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- участвовать в разработке и корректировке «Плана действий органов управления и сил объекта по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера»;
- организовать устойчивое материально-техническое обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организовать создание, рациональное хранение и использование резервов материальных ресурсов, минимально необходимых для ликвидации ЧС;
- ежегодно разрабатывать и вносить на рассмотрение КЧС и ПБ перечень мероприятия по обеспечению пожаробезопасности объекта;
- руководить деятельностью по обеспечению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса объекта (зданий, сооружений, коммуникаций, системы материально-технического снабжения и хозяйственно-бытового обслуживания). При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:
- с получением соответствующего распоряжения (сигнала), прибыть к месту работы КЧС, проверить оповещение и сбор подчиненных работников;

- уяснить обстановку и получить задачу от председателя комиссии на выполнение мероприятий по Плану действий;4
- представить председателю комиссии предложения для принятия решения по организации и проведению аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в районе ЧС;
- организовать прогнозирование возможности возникновения ЧС, ее масштаба и последствий ЧС, ожидаемых потерь и материального ущерба,
- обеспечить работников объекта средствами защиты, другим имуществом ГО, материально-техническими средствами, необходимыми для проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по противопожарной защите персонала и материальных ценностей;
- привести в готовность подчиненных сотрудников, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, уточнить план их действий при возникновении ЧС;
- выдать (по распоряжению председателя комиссии) находящиеся на хранении средства защиты, другое имущество и материально-технические средства, необходимые для проведения АСДНР и ликвидации последствий ЧС;
- организовать спасение людей и материальных ценностей, оказание медицинской помощи пострадавшим с последующей эвакуацией их в лечебные учреждения,
- организовать питание и отдых личного состава, привлекаемого к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очаге ЧС, обеспечить первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего персонала;
- организовать работы по обеспечению устойчивого функционирования объекта в сложившейся обстановке и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала;
- принять меры к восполнению израсходованных финансовых и материальных ресурсов после ликвидации последствий ЧС;
- организовать и принять участие в работе комиссии по административному расследованию и выявлению причин возникновения ЧС;
- докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе проведения аварийно-спасательных, восстановительных и других неотложных работ по ликвидации последствий ЧС.

Секретарь комиссии подчиняется председателю комиссии. Он обязан:

- принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;
- совместно с членами комиссии готовить материалы заседаний;
- оповещать членов комиссии о времени и месте заседаний;
- вести протоколы заседаний комиссии и оформлять постановления;
- оформлять планирующие и отчетные документы по работе комиссии;

- доводить до исполнителей распоряжения и указания председателя комиссии и решения комиссии;

- осуществлять контроль за выполнением распоряжений и указаний председателя комиссии.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- принимать участие в оценке обстановки, сложившейся в результате ЧС;

- осуществлять сбор и анализ данных об обстановке в очагах поражения и готовить доклад об итогах ликвидации последствий ЧС;

- оформлять решения председателя комиссии по ликвидации ЧС, доводить их до исполнителей и осуществлять контроль за их выполнением.

Примечание: Обязанности остальных членов комиссии устанавливаются председателем КЧС и ПБ заблаговременно с учетом занимаемой должности или при возникновении угрозы ЧС в зависимости от вида возникающих задач.